
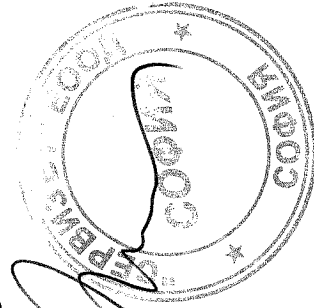


а	б	1	2	а	б	1	2
IV. Парични средства и парични еквиваленти							
1. Парични средства в брой	1-0151	6	3				
2. Парични средства в безсрочни депозити	1-0153	7	30				
3. Блокирани парични средства	1-0155						
4. Парични еквиваленти	1-0157						
Общо за група IV:	I-0150	13	33				
V. Разходи за бъдещи периоди	I-0160						
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б"(I+II+III+IV+V)	1-0200	852	1330				
ОБЩО АКТИВИ (А + Б):	1-0300	1074	1472	СОБСТВЕН КАПИТАЛ, МАЛЦИНСТВЕНО УЧАСТИЕ И ПАСИВИ (А+Б +В+Г):	1-0800	1074	1472

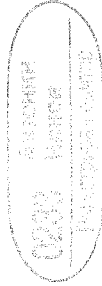
Дата на съставяне: 31.01.2008 г.

Съставител:..... Павел Карамлев

Ръководител:..... Красмир Иванов

Забележка:
01.01.2008г



БИК по БУЛСТАТ 130691914
Р1-05-

ОТЧЕТ ЗА ДОХОДИТЕ

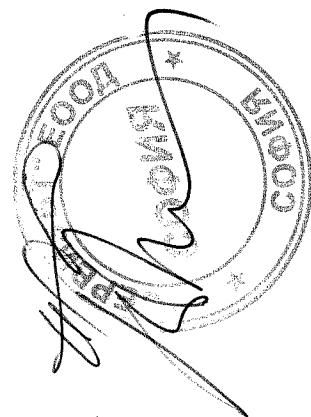
Срещният БООД
неконсолидиранИме на отчетното се предприятие:
Вид на отчета: консолидиран/неконсолидиран

01.01.2007 г. - 31.12.2007 г.

Отчетен период:

РАЗХОДИ а	Текущ период		Преходен период	КОД НА РЕДА	ПРИХОДИ в	Текущ период		Преходен период
	1	2				1	2	
А. Разходи за дейността					А. Приходи от дейността			
А. Разходи по икономически елементи					А. Приходи от дейността			
1. Разходи за материали	104	64		2-1551				
2. Разходи за външни услуги	308	245		2-1552				
3. Разходи за амортизации	165	73		2-1560				
4. Разходи за изважвания	89	74		2-1556				
5. Разходи за осигуряване	31	18		2-1610				1546
6. Балансова стойност на продадени активи (без продукция)	942	896						
7. Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	26	25		2-1620				
8. Други, в т.ч.:				2-1621				
обезценка на активи	6							
промяна	1655	1395		2-1710				61
Общо за група I:				2-1721				
III. Финансови разходи								
1. Разходи за левни	107	77		2-1730				
2. Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти				2-1740				
3. Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове				2-1745				
4. Други	111	33		2-1700				61
Общо за група II:								
Б. Общо разходи за дейността (I + II)	1766	1428		2-1600				1557
В. Печалба от дейността	155	129		2-1810				0
III. Дел от печалбата на асоциирани и съвместни предприятия								
IV. Извънредни разходи	1766	1428		2-1750				1557
Г. Общо разходи (Б+ III + IV)	155	129		2-1800				1921
Д. Печалба преди облагане с данъци	16	19		2-1850				0
Е. Разходи за данъци	16	19						
Ж. Разходи за данъци								
З. Други								
И. Разходи след облагане с данъци (Д - В)	139	110		2-0455-1				0
В т.ч. за малцинствено участие				2-0455-2				0
Ж. Нетна печалба за периода	139	110		2-1900				1921
Външно (Г + В + Е):	1921	1557						1557

Забележка: Справка № 2 - Отчет за доходите се изготвя само с натрупване.

Дата на съставяне: 31.01.2008 г. Съставител: Павел Карамлев
Ръководител: Красимир ИвановЗав. ерер: *[Signature]*
01.02.2008

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

130691914

ЕИК по БУДСТАТ
РГ-05-

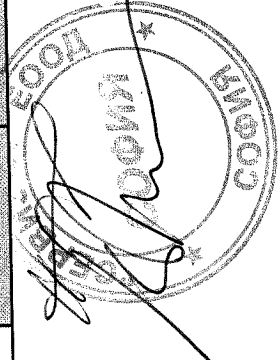
Срещант ЕООД
неконсолидиран
01.01.2007 г. - 31.12.2007 г.

Име на отчитащото се предприятие:
Вид на отчета: консолидиран /неконсолидиран
Отчетен период:

ПАРИЧНИ ПОТОЦИ	Код на реда	Период	
		Текущ период	Предходен период
а	б	1	2
А. Парични потоци от оперативна дейност			
1. Постъпления от клиенти	3-2201	2822	3018
2. Плащания на доставчици	3-2201-1	-2334	-2928
3. Плащания/постъпления, свързани с финансови активи, държави с цел търговия	3-2202	99	-91
4. Плащания, свързани с възнаграждения	3-2203		
5. Платени /възстановени данъци (без корпоративен данък върху печалбата)	3-2206	28	-9
6. Платени корпоративни данъци върху печалбата	3-2206-1		
7. Получени лихви	3-2204		-4
8. Платени банкови такси и лихви върху краткосрочни заеми за оборотни средства	3-2204-1	-58	
9. Курсови разлики	3-2205		-2
10. Други постъпления /плащания от оперативна дейност	3-2208		
Нетен паричен поток от оперативна дейност (А):	3-2200	304	-16
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност			
1. Покупка на дълготрайни активи	3-2301		
2. Постъпления от продажба на дълготрайни активи	3-2301-1		
3. Предоставени заеми	3-2302		
4. Възстановени (платени) предоставени заеми, в т.ч. по финансов лизинг	3-2302-1		
5. Получени лихви по предоставени заеми	3-2302-2		
6. Покупка на инвестиции	3-2302-3		
7. Постъпления от продажба на инвестиции	3-2302-4		
8. Получени дивиденди от инвестиции	3-2303		
9. Курсови разлики	3-2305		
10. Други постъпления/плащания от инвестиционна дейност	3-2306		
Нетен поток от инвестиционна дейност (Б):	3-2300	0	0
В. Парични потоци от финансово дейност			
1. Постъпления от емтиране на ценни книжа	3-2401		
2. Плащания при обратно придобиване на ценни книжа	3-2401-1	3286	
3. Постъпления от заеми	3-2403	-3182	
4. Платени заеми	3-2403-1		
5. Платени задължения по лизингови договори	3-2405		
6. Платени лихви, такси, комисиони по заеми с инвестиционно предназначение	3-2404-1	-135	-54
7. Изплатени дивиденди	3-2407		
8. Други постъпления/плащания от финансово дейност	3-2400	-324	44
Нетен паричен поток от финансово дейност (В):	3-2400	-20	28
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В):	3-2500	284	12
Д. Парични средства в началото на периода	3-2600	13	33
Е. Парични средства в края на периода, в т.ч.: наличност в касата и по банкови сметки блокирани парични средства	3-2700-1 3-2700-2	13 13	33 33

Дата на съставяне: 31.01.2008 г.

Съставител: Павел Караклиев
Ръководител: Красимир Иванов



Заклепен: *[Signature]*
01.02.2008



ОТЧЕТ ЗА ИЗМЕНЕНИЯ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

ЕИК по БУЛСТАТ 130691914
РГ-05-

Сервизът ЕООД

Име на отчитащото се предприятие:

неконсолидиран

Вид на отчета: консолидиран/неконсолидиран

01.01.2007 г. - 31.12.2007 г.

(в хил. лв.)

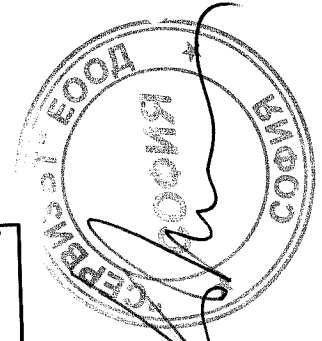
Отчетен период:	Код на реда	Основан капитал	Резерви							Нагружани печалби/загуби			Общо собствен капитал	Малцинствено участие
			премии от емисия (премиен резерв)	резерв от последващи оценки	целеви резерви			общо	печалба	загуба	Резерв от преводи			
					общи	специални зирани	други							
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
		1-0410	1-0410	1-0422	1-0424	1-0425	1-0426	1-0452	1-0453	1-0400	1-0400-1			
	а													
	Код на реда - б													
	Салдо в началото на отчетния период	5	0	0	0	0	0	135	0	140	0			
	Промени в началните салда поради:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	4-15-1													
	Ефект от промени в счетоводната политика													
	4-15-2													
	Фундаментални грешки													
	4-01-1	5	0	0	0	0	0	135	0	140	0			
	Коригирано салдо в началото на отчетния период													
	4-05													
	Нетна печалба/загуба за периода	0	0	0	0	0	0	-135	0	-135	0			
	4-06													
	1. Разпределение на печалбата за:													
	4-07													
	дивиденди													
	4-07-1													
	Други													
	4-08													
	2. Покриване на загуби													
	4-09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	3. Последващи оценки на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.													
	4-10													
	увеличения													
	4-11													
	намаления													
	4-12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	4. Последващи оценки на финансови активи и инструменти, в т.ч.													
	4-13													
	увеличения													
	4-14													
	намаления													
	4-16-1													
	5. Ефект от оторочени данъци													
	4-16													
	6. Други изменения													
	4-17	5	0	0	0	0	0	140	0	145	0			
	Салдо към края на отчетния период													
	4-18													
	7. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина													
	4-19													
	8. Промени от преизчисляване на финансови отчети при сръхфинанция													
	Собствен капитал	5	0	0	0	0	0	140	0	145	0			
	към края на отчетния период													

Забележка: На ред "Салдо в началото на отчетния период" се посочва салдото, което е в края на предходната година.

Дата на съставяне: 31.01.2008 г.

Зав. ерем: *[Signature]*
01.02.2008Съставител: Павел Карамлиев...
Ръководител...

Красимир Иванов



ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

Ръководството представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 декември 2007 г., изготвен в съответствие с Международните стандарти за финансова отчетност (МСФО).

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

„Сервизът“ ЕООД е учредено на 12 Ноември 2001 г. Фирмата е специализирана в продажбата и поддръжката на офис оборудване (копирни машини, многофункционални устройства, компютри, принтери, монитори и др.), както и в изграждане на цялостни решения за офиса. „Сервизът“ ЕООД разполага със свои специалисти в най-големите градове в България: София, Пловдив, Бургас, Благоевград, Русе, Плевен, Стара Загора и Хасково.

„Сервизът“ ЕООД е директен вносител на резервни части и консумативи за едни от най-разпространените марки офис техника: Toshiba, Hewlett Packard, Canon, Olivetti, Brother, Fujitsu, OKI, и др. Фирмата е главният сервизен център за България за копирни машини, многофункционални устройства и дигитални проектори с марката Toshiba. „Сервизът“ ЕООД е технически център за страната ни на марките Kodak, Olivetti, Seiko Precision и Fujitsu, както и сервиз на HP, Canon и OKI.

ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

Развитието и резултатите от дейността на Дружеството

През изтеклата година дружеството увеличи клиентската си база и разшири дейността си по продажби и сервиз. За изтеклия период се разшири и териториалното присъствие на дружеството, като бе усилена работата в Юго-западния район на България, чрез назначаването на служители в гр. Благоевград.

Състоянието на Дружеството е оповестено в приложения финансов отчет, заедно с всички приложения.

Дружеството не е извършвало действия в областта на научноизследователската дейност и развойната дейност и не планира такива в обозримо бъдеще. Към датата на финансовия отчет, Дружеството има добри показатели за ликвидност.

Политика по опазване на околната среда

По отношение на околната среда, дружеството спазва всички изисквания на Българското законодателство.

Важни събития, които са настъпили след датата, на която е съставен годишния финансов отчет

Дружеството няма съществени събития, които са настъпили след датата, на която е съставен годишния финансов отчет.

Вероятното бъдещо развитие на предприятието

През 2008 г дружеството ще развива териториалното си присъствие на цялата територия на страната. Ще бъдат назначени нови служители. Ще бъдат направени нови инвестиции за ресурсна обезпеченост и подобряване на качеството.

Планирани са нови стоки и услуги, които дружеството ще представи на пазара.

Очаква се повишаване на оборота, свързано с новите услуги и стоки, които дружеството ще достави на пазара в РБ.

СТРУКТУРА НА ОСНОВНИЯ КАПИТАЛ

Собственият капитал на Дружеството е разпределен в 100 броя дяла по 50 лева, собственост на ПИМ ПРИМА АД

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Дружеството се представлява от управителя му – инж Красимир Димитров Иванов.

ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

Дружеството има служители, назначени на трудов договор и изпълняващи служебните си задължения, извън мястото на управление. Управлението и дейността на Дружеството се извършва от текущото място на управление - София ул. „Мюнхен“, № 8, Хай-тех бизнес център.

Дружеството разполага със свои служители в главните градове на България. Вътрешната структура на дружеството се състои от отдели и работни екипи. В това число влизат технически отдел, сервиз за клиенти, търговски отдел, счетоводство, координация, материално-техническо снабдяване, специалисти офис техника, системна администрация и софтуерни решения и др. Дружеството работи както с крайни клиенти, така и чрез дилъри, сервизи-партньори и посредници, които също имат свое присъствие по цялата територия на страната.

ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ И РИСК

Информация за финансовите рискове е оповестена в Приложение 3. Експозицията на предприятието по отношение на ценовия, кредитния и ликвидния риск и риска на паричния поток са оповестени в Приложение 3 от финансовия отчет.

СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2007 г.

Задачите за следващата година се концентрират върху:

1. Увеличаване на оборота от дейността на дружеството.
2. Увеличаване на печалбите от дейността на дружеството.
3. Повишаване квалификацията на персонала до ниво по-високо от средното за пазара.
4. Разширяване на териториалното присъствие по територията на Р. България.
5. Адекватна ресурсна обезпеченост – оборудване, средства за производство и персонал.

ОТГОВОРНОСТИ НА РЪКОВОДСТВОТО

Според българското законодателство ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за състоянието на Дружеството към края на годината и неговите финансови резултати. Ръководството е изготвило приложения тук финансов отчет в съответствие с МСФО.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватна счетоводна политика и че при изготвянето на финансовите отчети към 31 декември 2006 г. е спазен принципът на предпазливостта при оценката на активите, пасивите, приходите и разходите.

Ръководството също така потвърждава, че се е придържало към действащите МСФО, като финансовите отчети са изготвени на принципа на действащото предприятие.

Ръководството е отговорно за коректното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягването и откриването на евентуални злоупотреби и други нередности.

София, 31.01. 2008 г

Управител:

инж Красимир Иванов/


ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО ПИМ ПРИМА АД
ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

ОДИТОРСКИ ДОКЛАД

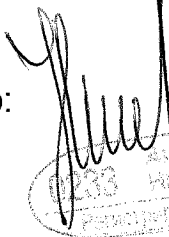
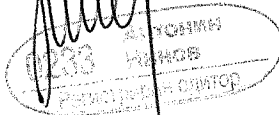
Ние извършихме одит на приложения счетоводен балансът на "СЕРВИЗЪТ" ЕООД към 31 декември 2007 година и на свързаните с него отчет за доходите, отчет за паричните потоци и отчет на собствения капитал за годината, завъртваща тогава. Отговорността за изготвянето на този финансов отчет се носи от ръководството на дружеството. Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение, основаващо се единствено на извършения от нас одит.

Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат одита да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен доколко годишният финансов отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия. Одитът включва проверка на базата на тестове на доказателствата относно сумите и оповестяванията във финансовия отчет. Считаме, че извършеният от нас одит дава достатъчно основание за изразяване на одиторско мнение.

В резултат на това удостоверяваме, че финансовият отчет дава вярна и честна представа за имущественото и финансово състояние на дружеството към 31 декември 2007 година, както и за получения финансов резултат, промяната в паричните потоци и собствения капитал за годината в съответствие с Международните стандарти за изготвяне на финансови отчети приети с Постановление на Министерския съвет на Р България в съответствие на чл. 22а от Закона за счетоводство..

Съдържанието на отчета на управлението съответства на резултатите, отразени във финансовия отчет.

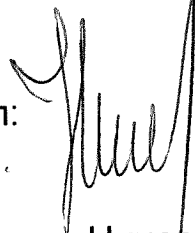
Регистриран одитор:

Антонин Нинов

София: 01.02.2008 г.

Управител:



Антонин Нинов



ПРОТОКОЛ

от заседание на Съвета на директорите на "Професионален информационен мениджмънт – ПРИМА" АД

Днес, 01.02.2008 г., в 9,30 часа, в офиса на дружеството в град София, се проведе заседание на Съвета на директорите на "Професионален информационен мениджмънт – ПРИМА" АД

Присъстваха тримата членове на СД:

- | | |
|-------------------------------------|----------------|
| • Лиляна Захариева Бояджиева | ЕГН 4108182432 |
| • Милко Колев Белев | ЕГН 5610306386 |
| • Николай Вергилов Николов | ЕГН 6012196781 |

Заседанието се проведе при оповестения

ДНЕВЕН РЕД:

1. Годишни финансови отчети на дъщерните дружества за 2007 г. с доклади на експерт - счетоводителя за финансовата 2007 г. и решение относно печалби и загуби.
2. Освобождаване от отговорност на управителите на дружества.
3. Избор на експерт – счетоводител за дъщерните дружества за 2008 г.
4. Годишен консолидиран финансов отчет за 2007 г.

Докладва М.Белев: Материалите по дневния ред и проектите за решения са предоставени на разположение на членовете на СД.

Без разисквания с единодушие СД на "Прима" АД по т.1 от дневния ред приема следните

РЕШЕНИЯ:

по т.1.

1. СД приема годишните финансови отчети на дъщерните дружества за 2007 година, както следват на:
 - Еском България ЕООД, заедно с доклада на експерт - счетоводителя
 - СТЕС-БГ ЕООД, заедно с доклада на експерт - счетоводителя
 - Тех Вижън ЕООД, заедно с доклада на експерт - счетоводителя
 - Сервизът ЕООД, заедно с доклада на експерт - счетоводителя
 - Техно Про ЕООД, заедно с доклада на експерт - счетоводителя
 - Тех Транспорт ЕООД, заедно с доклада на експерт – счетоводителя
 - Евриста ЕООД, заедно с доклада на експерт – счетоводителя
 - Прима Естейт ЕООД, заедно с доклада на експерт – счетоводителя,

- ЛърНИТ ЕООД, с обобщени резултати по показатели, както са посочени в приложението към този протокол – негова неразделна част.
2. СТЕС БГ ЕООД да получи дивидент за 2007 година от дъщерното си дружество ЛърНИТ ЕООД – негова еднолична собственост, в размер на 28586.20 лв., която да остане на разположение в СТЕС БГ ЕООД.
 3. Дава съгласие ОС на Тех Принт ООД да приеме годишния финансов отчет на дружеството за 2007 г. и да вземе решение за изплащане на дивиденти на съдружниците според дяловото участие 49% : 51%.
 4. Печалбите, на дъщерните дружества – 100 % собственост на ПИМ Прима АД, плюс приспадащата се част от печалбата на Тех Принт ЕООД (51 % според дяловото участие), общо в размер на 1395786.72 лв., да бъдат преведени като авансов дивидент по сметка на дружеството собственик - ПИМ Прима АД - според приложението към протокола.
 5. СД да предложи на ОС на ПИМ Прима АД, дружеството да изплати авансово към края на I – вото тримесечие на 2008 година дивиденти на акционерите – общо в размер на 1720084.96 лв., съгласно разпределението, както е приложено към протокола, като негова неразделна част.

по т.2.

1. СД освобождава от отговорност управителите на дъщерните дружества за управлението им през 2007 г.:
 - Светлин Йорданов
 - Йорданка Златева
 - Красимир Иванов
 - Наташа Николова
 - Николай Пенев
 - Симеон Симеонов
 - Мариан Миланов,
 - Людмил Йоцов и
 - Виктор Марков
 - Николай Николов
 - Еском България ЕООД
 - Тех Вижън ЕООД
 - Сервизът ЕООД
 - Техно Про ЕООД
 - СТЕС-БГ ЕООД и ЛърНИТ ЕООД
 - Тех Транспорт ЕООД

 - Евриста ЕООД
 - Прима Естейт ЕООД
2. Дава съгласие ОС на Тех Принт ООД да приеме решение за освобождаване от отговорност на Управителя Николай Николов за управлението му през 2007 година.

по т.3.

СД Избира Антонин Нинов за експерт – счетоводител на ПИМ Прима АД и дъщерните и дружества за 2008 година.

по т.4.

СД приема годишния консолидиран счетоводен отчет на "ПИМ Прима" АД за 2007 година, заедно с доклада на експерт – счетоводителя.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието е закрито в 10.30 часа.

Членове на Съвета на директорите



(Л.Захариева)



(М.Белев)



(Н.Николов)

