

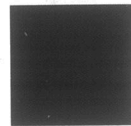
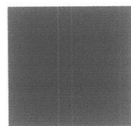
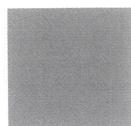


Годишен финансов отчет

на

Сдружение Асоциация на банките в България

за 2017 година



Име на сдружението: АСОЦИАЦИЯ НА БАНКИТЕ В БЪЛГАРИЯ

Управител: Ирина Марцева

Адрес на управление: гр. София, ул. Княз Борис I № 97

Обслужваща банка: ОББ АД

Съставител: АФА Консултанти ООД

| | |
|--------------------------------|---|
| ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ | 1 |
| СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС | 2 |
| ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ | 3 |
| ОТЧЕТ ЗА НЕТНИТЕ АКТИВИ | 4 |

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

| | |
|--------------------------------------------------------------|----|
| 1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА СДРУЖЕНИЕТО | 5 |
| 2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА СДРУЖЕНИЕТО | 5 |
| 3. ПРИХОДИ ОТ ФИНАНСИРАНИЯ | 11 |
| 4. АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ | 11 |
| 5. СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ | 12 |
| 6. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА | 13 |
| 7. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ | 13 |
| 8. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА И СОЦИАЛНОТО ОСИГУРЯВАНЕ | 13 |

СДРУЖЕНИЕ АСОЦИАЦИЯ НА БАНКИТЕ В БЪЛГАРИЯ
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
за 2017 година

| | Приложение | 2017 | 2016 | Приложение | 2017 | 2016 |
|-------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | | ХИЛ. ЛВ. | ХИЛ. ЛВ. | | ХИЛ. ЛВ. | ХИЛ. ЛВ. |
| I. Разходи за дейността | | | | | | |
| A. Административни разходи | 4 | 670 | 646 | | | |
| Общо разходи за дейността | | <u>670</u> | <u>646</u> | | | |
| II. Финансови разходи | | | | | | |
| 1. Банкови такси | | 1 | 1 | | 1 | 2 |
| Общо финансови разходи | | <u>1</u> | <u>1</u> | | <u>1</u> | <u>2</u> |
| III. Общо разходи | | <u>671</u> | <u>647</u> | | <u>626</u> | <u>638</u> |
| IV. Печалба от нестопанска дейност (общо приходи - общо разходи) | | <u>-</u> | <u>-</u> | | <u>45</u> | <u>9</u> |
| I. Приходи от дейността | | | | | | |
| A. Приходи от регламентирана дейност | | | | | | |
| 1. Членски внос | | 625 | | | 625 | 627 |
| 2. Приходи от финансиране | 3 | - | | | - | 9 |
| Общо приходи от дейността | | <u>625</u> | | | <u>625</u> | <u>636</u> |
| II. Финансови приходи | | | | | | |
| 3. Приходи от лихви | | 1 | | | 1 | 2 |
| Общо финансови приходи | | <u>1</u> | | | <u>1</u> | <u>2</u> |
| III. Общо приходи | | <u>626</u> | | | <u>626</u> | <u>638</u> |
| IV. Загуба от нестопанска дейност (общо приходи - общо разходи) | | <u>45</u> | | | <u>45</u> | <u>9</u> |

Приложенията на страници от 5 до 13 са неразделна част от финансовия отчет.

Управител: Ирина Марцева

Съставител: АФА Консултанти ООД
Валя Йорданова, управител



СДРУЖЕНИЕ АСОЦИАЦИЯ НА БАНКИТЕ В БЪЛГАРИЯ

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

към 31 декември 2017 година

| | Приложение | 31.12.2017 ХИЛ. ЛВ. | 31.12.2016 ХИЛ. ЛВ. |
|--------------------------------------------------|------------|------------------------|------------------------|
| АКТИВ | | | |
| АКТИВИ | | | |
| А. Нетекущи (дълготрайни) активи | | | |
| I. Нематериални активи | | | |
| 1. Програмни продукти | | 2 | 1 |
| Общо за група I: | | <u>2</u> | <u>1</u> |
| II. Дълготрайни материални активи | | | |
| 1. Сгради | | 150 | 167 |
| 2. Машини, производствено оборудване и апаратура | | 3 | 4 |
| 3. Други дълготрайни материални активи | | 1 | 2 |
| Общо за група II: | | <u>154</u> | <u>173</u> |
| III. Дългосрочни финансови активи | | | |
| 1. Дялове в асоциирани предприятия | | 3 | 3 |
| Общо за група III: | | <u>3</u> | <u>3</u> |
| Общо за раздел А: | 5 | <u>159</u> | <u>177</u> |
| Б. Текущи (краткотрайни) активи | | | |
| I. Парични средства, в т.ч.: | | | |
| - в брой | | 254 | 280 |
| - в безсрочни сметки (депозити) | | 253 | 279 |
| Общо за група I: | | <u>254</u> | <u>280</u> |
| Общо за раздел Б: | | <u>254</u> | <u>280</u> |
| В. Разходи за бъдещи периоди | 7 | <u>2</u> | <u>2</u> |
| СУМА НА АКТИВА (А + Б + В) | | <u>415</u> | <u>459</u> |
| ПАСИВ | | | |
| НЕТНИ АКТИВИ И ПАСИВИ | | | |
| А. Нетни активи | | | |
| I. Резерви | | | |
| 1. Други резерви, в т.ч.: | | 447 | 456 |
| - от минали години | | 456 | 499 |
| - за текущата година | | (9) | (43) |
| Общо за група I: | | <u>447</u> | <u>456</u> |
| II. Текуща печалба (загуба) | | | |
| Общо за раздел А | | <u>(45)</u> | <u>(9)</u> |
| ПАСИВИ | | | |
| Б. Задължения | | | |
| 1. Задължения към доставчици, в т.ч.: | | | |
| до 1 година | | 2 | 2 |
| 2. Други задължения, в т.ч.: | 8 | 11 | 10 |
| до 1 година | | 11 | 10 |
| - към персонала, в т.ч.: | | 11 | 10 |
| до 1 година | | 11 | 10 |
| Общо за раздел Б, в т.ч.: | | <u>13</u> | <u>12</u> |
| до 1 година | | <u>13</u> | <u>12</u> |
| СУМА НА ПАСИВА (А + Б) | | <u>415</u> | <u>459</u> |

Приложенията на страници от 5 до 13 са неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет на страници от 1 до 13 е одобрен от Управителя и е подписан от негово име на 05.02.2018 г.



Управител: Ирина Марица

Съставител: АФА Консултантски ООД
Валери Йорданова, управител

СДРУЖЕНИЕ АСОЦИАЦИЯ НА БАНКИТЕ В БЪЛГАРИЯ
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
за 2017 година

| Приложение | 2017 ХИЛ.ЛВ. | 2016 ХИЛ.ЛВ. |
|--------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| I. Наличност на парични средства на 1 януари | 280 | 275 |
| II. Парични потоци от нестопанска дейност | | |
| A. Постъпления от нестопанска дейност | | |
| 1. Постъпления от членски внос | 625 | 627 |
| 2. Получени лихви | 1 | 2 |
| Всичко постъпления от нестопанска дейност | 626 | 629 |
| B. Плащания за нестопанска дейност | | |
| 1. Плащания за услуги | (119) | (115) |
| 2. Изплатени заплати и възнаграждения по граждански договори | (386) | (383) |
| 3. Изплатени осигуровки | (60) | (55) |
| 4. Плащания по банкови операции | (1) | (1) |
| 5. Други плащания | (86) | (70) |
| Всичко плащания за нестопанска дейност | (652) | (624) |
| В. Нетен паричен поток от нестопанска дейност | (26) | 5 |
| III. Наличност на парични средства на 31 декември | 254 | 280 |
| IV. Изменение на паричните средства през годината | (26) | 5 |

Приложенията на страници от 5 до 13 са неразделна част от финансовия отчет.

Управител: Ирина Марцева

Съставител: АФА Консултанти ООД
 Валя Йорданова, управител



СДРУЖЕНИЕ АСОЦИАЦИЯ НА БАНКИТЕ В БЪЛГАРИЯ
ОТЧЕТ ЗА ИЗМЕНЕНИЕТО НА НЕТНИТЕ АКТИВИ
за 2017 година

| | | Финансов резултат от нестопанска дейност | | Финансов резултат от текущата година | | Общо нетни активи |
|---------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------|---------|----------------------|
| Други резерви | хил. лв | Финансов резултат от минали години | хил. лв | хил. лв | хил. лв | хил. лв |
| | 456 | (9) | - | - | 447 | |
| 1. Салдо на 1 януари 2017 година | | | | | | |
| 2. Финансов резултат от нестопанска дейност за годината | - | - | (45) | (45) | (45) | |
| 3. Трансфер към други резерви | (9) | 9 | - | - | - | |
| 4. Салдо на 31 декември 2017 година | 447 | - | (45) | (45) | 402 | |

Приложенията на страници от 5 до 13 са неразделна част от финансовия отчет.

Управител: Ирина Марцева



Съставител: АФА Консултантска ООД

Валя Йорданова, управител



1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА СДРУЖЕНИЕТО

Сдружение “Асоциация на банките в България” е обединение с идеална цел на търговските банки. Учредено е с фирмено дело 18832/1992 г. на Софийски градски съд, ЕИК 121282828. Сдружението е със седалище и адрес на управление гр. София, район Триадица, ул. “Княз Борис” I № 97.

Собственост и управление

В сдружението към 31.12.2017 г. членуват 27 търговски банки (31.12.2016 г.: 27 търговски банки). То се управлява и представлява от Ирина Марцева.

Към 31 декември 2017 г. списъчният брой на персонала в сдружението е 6 души (31.12.2016 г.: 7 души).

Предмет на дейност

Сдружението осъществява дейност с нестопанска цел за подпомагане на членовете при осъществяване на банковата им дейност и защита на техните права и интереси. То съдейства за осъществяване на връзка, взаимодействие и взаимопомощ между банките, съгласува и координира интересите на своите членове при осъществяваната от тях дейност, защитава правата и интересите на своите членове пред държавните органи, обществени организации и други юридически лица, изготвя мотивирани и обосновани становища по проекти на нормативни актове, регламентиращи банковото дело, стимулира лоялната конкуренция между своите членове, както и съдейства за повишаване на професионалната квалификация и информираност на служителите на банките.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА СДРУЖЕНИЕТО

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на сдружение „Асоциация на банките в България” е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството (нов) в сила от 01.01.2016 г. (ДВ 95/08.12.2015 г.) и Националните счетоводни стандарти (НСС), утвърдени от МС с ПМС № 46/2005 (ДВ 30/07.04.2005 г.) и изменени и допълнени с ПМС 251/2007 г. (ДВ 86/ 26.10.2007 г.) и с ПМС 394/2015 г. (ДВ 3/12.01.2016 г. и в сила от 01.01.2016 г. и по-специално НСС 9 - Представяне на финансовите отчети на предприятията с нестопанска цел.

От 01.01.2016 г. е в сила нов Закон за счетоводството, който отменя изцяло действащия до 31.12.2015 г. Закон за счетоводството. С новия закон се транспонират в националното счетоводно законодателство правилата и изискванията на Директива 2013/34/ЕС на Европейския парламент и на Съвета на ЕС от 26.06.2013 г. относно годишните финансови отчети, консолидираните финансови отчети и свързаните доклади на някои видове предприятия.

Сдружението води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните в годишния финансов отчет (ГФО) са представени в хиляди лева. Настоящият годишен финансов отчет е изготвен на принципа на историческата цена.

На база определени в Закона за счетоводството критерии сдружението се класифицира в категорията микропредприятие. Независимо от факта, че Асоциация на банките в България е класифицирана като микропредприятие, Законът изисква сдружението да съставя своите годишни финансови отчети на базата на НСС 9 - Представяне на финансовите отчети на предприятията с нестопанска цел. Поради това, ръководството на сдружението е избрало да прилага модел на пълен финансов отчет, при спазване на специфичните изисквания на НСС 9.

Несигурност на счетоводните приблизителни оценки

Представянето на финансов отчет съгласно Националните счетоводни стандарти изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

2.2. Сравнителни данни

Сдружението представя сравнителна информация в този финансов отчет за периода 1 януари до 31 декември на предходната година. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето за текущата година.

2.3. Основни показатели на стопанската среда

Основните показатели на стопанската среда, които оказват влияние върху дейността на сдружението, за периода 2015 – 2017 г. са представени в таблицата по-долу:

| Показател | 2015 | 2016 | 2017 |
|--------------------------------------------------|--------|--------|----------|
| БВП в млн. лева | 88,571 | 94,130 | 99,708 * |
| Реален растеж на БВП | 3.6% | 3.9% | 4.0%* |
| Инфлация в края на годината (ХИПЦ) | (0.9)% | (0.5)% | 1.8% |
| Среден валутен курс на щатския долар за годината | 1.76 | 1.77 | 1.73 |
| Валутен курс на щатския долар в края на годината | 1.79 | 1.86 | 1.63 |
| Основен лихвен процент в края на годината | 0.01 | - | - |
| Безработица (в края на годината) | 10.0% | 8.0% | 7.1% |

*Прогноза на БНБ за 2017 г., източник: БНБ, НСИ

2.4. Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на сдружението е българският лев. Българският лев е фиксиран към еврото по Закона за БНБ в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

Паричните средства, деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат във функционалната валута като се прилага обменният курс, публикуван от БНБ за последния работен ден на съответния месец. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителният обменен курс на БНБ.

2.5. Източници на финансиране

Източниците на финансиране на сдружението са приходи от регламентирана дейност - членски внос.

2.6. Разходи

Разходите на сдружението се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите са административни за осъществяване на регламентираната дейност.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят.

Банковите такси за текущо обслужване на дейността на сдружението се представят като финансови разходи.

2.7. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Първоначално оценяване

При първоначалното си придобиване дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена, вкл. митнически такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са:

разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта и др.

Определеният стойностен праг на сдружението е в размер на 500 лева (2016 г.: 500 лева), под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

Последващите разходи, свързани с дълготраен материален актив, водещи до подобряване на бъдещата икономическа изгода от актива се отчитат като увеличение на балансовата му стойност.

При подмяна на разграничима част от дълготраен материален актив, подменената част се отписва, а направеният разход за подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

Разходите за текущ ремонт и поддръжка се признават за текущи в периода, през който са направени.

Последващо оценяване

Сдружението оценява дълготрайните материални активи след тяхното придобиване и първоначално оценяване по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка съгласно изискванията на СС 16 Дълготрайни материални активи.

Методи на амортизация

Сдружението използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Срокът на годност на отделни активи е определен от ръководството съобразно: физическото износване, спецификата на оборудването, бъдещите намерения за употреба и предполагаемото морално остаряване.

Полезният живот по групи активи е както следва:

- сгради – 25 г.
- машини и оборудване – от 2-5 г.
- други – 6.7 г.

Определеният срок на годност на дълготрайните активи се преглежда в края на всеки отчетен период и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използването на активите, същият се коригира перспективно.

Преглед за обезценка

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Възстановимата стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: нетна продажна цена или стойност в употреба. За определяне на стойността в употреба на активите, бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната сегашна стойност като се прилага дисконтов фактор преди данъци, който отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете, специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи.

2.8. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки.

2.9. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в Сдружение „Асоциация на банките в България“ се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство в РБългария.

Основно задължение на сдружението в качеството му на работодател е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд “Пенсии”, допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд “Общо заболяване и майчинство” (ОЗМ), фонд “Безработица”, фонд “Трудова злополука и професионална болест” (ТЗПБ) и здравно осигуряване. Размерите на осигурителните вноски се утвърждават със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съответствие с правилата от Кодекса за социално осигуряване (КСО).

Осигурителните и пенсионни планове, прилагани от сдружението в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски. При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фонд “Пенсии”, фонд “ОЗМ”, фонд “Безработица”, фонд “ТЗПБ”, както и в универсални и професионални пенсионни фондове - на база фиксирани по закон проценти и няма правно или конструктивно задължение да доплаща във фондовете бъдещи вноски в случаите, когато те нямат достатъчно средства да изплатят на съответните лица заработените от тях суми за периода на трудовия им стаж. Аналогични са и задълженията по отношение на здравното осигуряване.

Към сдружението няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Краткосрочни доходи

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналят е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за всеобхватния доход в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума.

Дължимите от сдружението вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет сдружението прави оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващите се компенсирани отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от

неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите вознаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено и здравно осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

3. ПРИХОДИ ОТ ФИНАНСИРАНИЯ

Приходите от финансираня за 2016 г. в размер на 9 хил. лв. са във връзка с придобития офис на сдружението.

4. АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ

| | <i>2017</i> | <i>2016</i> |
|----------------------------------|-----------------|-----------------|
| | <i>BGN '000</i> | <i>BGN '000</i> |
| Разходи за суровини и материали | 7 | 6 |
| Разходи за външни услуги | 171 | 163 |
| Разходи за амортизации | 19 | 24 |
| Разходи за персонал, в т.ч.: | 399 | 396 |
| <i>разходи за вознаграждения</i> | <i>364</i> | <i>364</i> |
| <i>разходи за осигуровки</i> | <i>35</i> | <i>32</i> |
| Други разходи | 74 | 57 |
| Общо | 670 | 646 |

5. СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ

| ПОКАЗАТЕЛИ | Отчетна стойност на нетекущите активи | | | | Амортизация | | | | Балансова стойност в края на периода (4-8) |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|---------------------------|--------------------------------------------|
| | В началото на периода | На постъпили през периода | На излезли през периода | В края на периода (1+2-3) | В началото на периода | Начислена през периода | Отписана през периода | В края на периода (5+6-7) | |
| А | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I. Нематериални активи | | | | | | | | | |
| 1. Програмни продукти | 1 | 1 | - | 2 | - | - | - | - | 2 |
| Общо за група I: | 1 | 1 | - | 2 | - | - | - | - | 2 |
| II. Дълготрайни материални активи | | | | | | | | | |
| 1. Сгради | 412 | - | - | 412 | 245 | 17 | - | 262 | 150 |
| 2. Машини и оборудване | 22 | - | - | 22 | 18 | 1 | - | 19 | 3 |
| 3. Транспортни средства | 40 | - | - | 40 | 40 | - | - | 40 | - |
| 4. Други | 22 | - | - | 22 | 20 | 1 | - | 21 | 1 |
| Общо за група II: | 496 | - | - | 496 | 323 | 19 | - | 342 | 154 |
| III. Дългосрочни финансови активи | | | | | | | | | |
| 1. Дългосрочни инвестиции | 3 | - | - | 3 | - | - | - | - | 3 |
| Общо за група III: | 3 | - | - | 3 | - | - | - | - | 3 |
| Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+ II+III) | 500 | 1 | - | 501 | 323 | 19 | - | 342 | 159 |

6. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

| | <i>31.12.2017</i> | <i>31.12.2016</i> |
|------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| | <i>BGN'000</i> | <i>BGN'000</i> |
| Парични средства по разплащателни сметки | 253 | 139 |
| Парични средства в каса | 1 | 1 |
| Парични средства по депозити | - | 140 |
| Общо | 254 | 280 |

Наличните парични средства на сдружението по разплащателните сметки са по банкови сметки в Обединена Българска Банка АД.

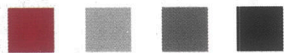
7. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

Към 31 декември предплатените разходи в размер на 2 хил. лв. (31.12.2016 г.: 2 хил. лв.) включват основно предплатени суми за застраховки на офис за 2017-2018 г., за използвания от сдружението автомобил, както и абонамент за периодични издания за 2018 г.

8. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА И СОЦИАЛНОТО ОСИГУРЯВАНЕ

| | <i>31.12.2017</i> | <i>31.12.2016</i> |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | <i>BGN'000</i> | <i>BGN'000</i> |
| Задължение към персонала | 10 | 9 |
| Задължение за социални осигуровки | 1 | 1 |
| Общо | 11 | 10 |

Задълженията към персонала към 31.12.2017 г. включват начисления за неизползван отпуск в размер на 10 хил. лв. (31.12.2016 г.: 9 хил. лв.).



София 1000
ул. "Княз Борис I" N97, ет.5
Телефони: 02/ 986 52 01; 02/ 981 64 93;
02/ 980 76 69
Факс: 02/ 981 43 91
E-mail: abb@abanksb.bg
www.abanksb.bg